

2024

EINKAUFSTRAINING FLEET MANAGEMENT

Fuhrparkmanagement-Knowhow für den Unternehmenseinkauf

Schneller mehr Einkaufserfolge

Schließen Sie erfolgsentscheidende Wissenslücken in Ihrem Einkauf

Sie stehen vor einer Fuhrpark-Ausschreibung und genau dafür fehlt Ihrem Einkauf das notwendige Marktverständnis? Natürlich wollen Sie trotzdem Top-Konditionen und eine lupenreine Qualität von Ihrem künftigen Dienstleister. Am ehesten gelingt dies, wenn Ihre Anforderungen glasklar sind und Sie wissen, wie sich diese bestmöglich mit Kostenstrukturen und Preisstrategien auf Anbieterseite verbinden lassen.

Nur das, was Sie benötigen - dann, wenn Sie es benötigen

In individuellen Grundlagen- und Experten-Trainings sowie in den Mentoring-Programmen werden punktgenau, praxisbezogen und zum richtigen Zeitpunkt die Wissenslücken geschlossen, die erfolgsentscheidend für Ihr Unternehmen sind. Sie erhalten fundierte Einblicke und Hintergrundwissen aus jahrelanger Praxis- und Managementexpertise im globalen Einkauf von Travel- und Fuhrparkmanagement. Beispiele und Vorlagen inklusive. Alles aus erster Hand, kein Hörensagen.

Verstehen Sie Marktbesonderheiten, decken Sie eigene Kostentreiber auf und entwickeln Sie Strategien, die zu Ihrem Unternehmen passen. Dadurch erzielen Sie mehr Einkaufserfolge, setzen Ihre Initiativen im Unternehmen leichter um und senken damit nachhaltig Ihre Kosten für den Firmenfuhrpark.

Kein Risiko. Keine Überraschungen.



100% Zufriedenheit oder Geld zurück

Keine Lust auf vollmundige Versprechungen mit anschließender Diskussion? Damit sich die gemeinsame Arbeit auf Ihren Erfolg fokussiert und das Knowhow tatsächlich in Ihrem Unternehmen ankommt, erhalten Sie eine Garantie: sollten Sie mit einem Training nicht zufrieden sein, erhalten Sie innerhalb von 30 Tagen Ihr Geld ohne weitere Fragen zurück.

Stand 10.23

Das Fleet Management Trainingsprogramm im Überblick

Grundlagen-Trainings

Einkaufsgrundlagen Fuhrparkmanagement 3

Experten-Trainings

Mehr Transparenz im Fuhrparkmanagement 4

Leasingausschreibungen 5

Mietwagenausschreibungen 6

Die richtige Organisation im Fuhrparkmanagement 7

Fuhrparkprozesse verschlanken 8

PKW- und Mobilitätsrichtlinien erstellen 9

Lieferantenportfolio im Fuhrpark konsolidieren 10

Mentoring

Einkaufsmentoring Fuhrparkmanagement 11

Profil

Ihr Trainer, Coach und Ratgeber 12

Einkaufsgrundlagen Fuhrparkmanagement

Fuhrparkmanagement schneller verstehen: Das Fuhrpark-Grundlagen-Training liefert Ihnen einen Überblick über Aufgaben, Marktstrukturen, Zusammenhänge und Kostentreiber im Fuhrparkmanagement. Damit Sie wichtige Hebel für den Fuhrpark-Einkauf schneller erkennen und nutzen können.

Ziele dieses Trainings

- Sie erhalten ein grundlegendes Verständnis über die Zusammenhänge im Bereich Fuhrparkmanagement
- Sie lernen das Potenzial eines professionellen Fuhrparkmanagements in Unternehmen kennen
- Sie haben die Möglichkeit, eigenständig Ansatzpunkte für Verbesserungen bei Firmenfahrzeugen zu identifizieren



Trainingsinhalte

- Die Aufgaben des Fuhrparkmanagements und typische Stakeholder im Unternehmen
- Gängige Finanzierungsformen, wichtige Dienstleistungen, Rollen und Abhängigkeiten von Herstellern, Händlern und Finanzierungs- sowie Serviceanbieter
- Klassische Kostentreiber im Firmenfuhrpark
- Dokumentation, Praxisbeispiele, Vorlagen für leichtere Umsetzung, Besprechung individueller Fragestellungen zum Thema

Aufbau und Ablauf

- 1:1 Online-Training von zwei Stunden über Microsoft Teams, Vermittlung der Trainingsinhalte und Besprechung aktueller Projekte des Teilnehmenden
- Handouts und zum Trainingsziel geeignete Good-Practices und Arbeitsvorlagen
- Inklusive 30-Tage E-Mail Support nach dem Online-Training
- Optional: zusätzliche Follow-Up-Calls

Zielgruppe

- Mitarbeitende im Einkauf ohne Erfahrung in der Beschaffung von Fuhrparkleistungen
- Mitarbeitende im Facility Management, die für das Fuhrparkmanagement in Unternehmen verantwortlich sind
- Assistenzen von Geschäftsführungen oder Unternehmensbereichen, die mit der Fuhrparkverwaltung beauftragt sind

Dauer und Anzahl der Teilnehmer

- 2-stündiges Online-Training, anschließend 30 Tage E-Mail Support, optional bis zu zwei zusätzliche Calls
- Einzeltraining

Weitere Information und Anmeldung unter <https://darrmc.com/training>



Mehr Transparenz im Fuhrparkmanagement

Bessere Fuhrparkdaten für bessere Entscheidungen. Aussagekräftige Reportings sind das A und O, egal ob für Ausschreibungen oder Managementberichte. Mit den geeigneten Datenquellen bringen Sie Klarheit in die Zusammensetzung und Entwicklung Ihrer Fuhrparkkosten. Und stellen die Weichen für Ihre Firmenflotte richtig.

Ziele dieses Trainings

- Sie können Kennzahlen (KPI) zur Steuerung der Vollkosten (TCO) für Ihre Firmenwagenflotte identifizieren
- Sie wissen, wie Sie auf den Umfang und die Qualität angelieferter Fuhrparkdaten verbessern und für Ihre Reports nutzen
- Sie erfahren, wie interne und externe Daten zu einem aussagefähigen Gesamtbild zusammengesetzt werden



Trainingsinhalte

- Typische Kennzahlen zur TCO-/Vollkostensteuerung eines Unternehmensfuhrparks
- Relevante Datenlieferanten für Ihr Fuhrparkmanagement - innerhalb und außerhalb des eigenen Unternehmens
- Aufbau grundlegender Fuhrparkmanagement-Reports und mögliche Tools
- Dokumentation, Praxisbeispiele, Vorlagen für leichtere Umsetzung, Besprechung individueller Fragestellungen zum Thema

Zielgruppe

- Mitarbeitende im Einkauf, zuständig für Fuhrparkleistungen
- Entscheider und Mitarbeitende im Einkauf oder Controlling
- Mitarbeitende in IT-Organisationen, die unternehmensweite Analytics Lösungen betreiben

Aufbau und Ablauf

- 1:1 Online-Training von drei Stunden über Microsoft Teams, Vermittlung der Trainingsinhalte und Besprechung aktueller Projekte des Teilnehmenden
- Handouts und zum Trainingsziel geeignete Good-Practices und Arbeitsvorlagen
- Inklusive 30-Tage E-Mail Support nach dem Online-Training
- Optional: zusätzliche Follow-Up-Calls

Dauer und Anzahl der Teilnehmer

- 3-stündiges Online-Training, anschließend 30 Tage E-Mail Support, optional bis zu zwei zusätzliche Calls
- Einzeltraining

Weitere Information und Anmeldung unter <https://darrmc.com/training>



Leasingausschreibungen

Ob Outsourcing, Konsolidierung oder anhaltende Schwächen beim aktuellen Dienstleister: Gründe für Leasingausschreibungen gibt es viele. Mit klaren Anforderungen, den richtigen Kriterien und einem schlüssigen Auswahl- und Vergabeverfahren finden Sie die Leasinggesellschaft, die zu Ihrem Unternehmen passt.

Ziele dieses Trainings

- Sie verstehen den Leasing-Markt und können einschätzen, welche Anbieter für Sie relevant sind
- Sie können Anforderungsschwerpunkte erkennen und auch komplexe Ausschreibungen erstellen
- Sie erfahren, wie Sie gute Konditionen erzielen und mit gleichbleibend hohem Servicestandard verbinden



Trainingsinhalte

- Besonderheiten des Leasing- und Dienstleistungsmarktes, relevante Anbieter und Strukturen
- Aufbau von Ausschreibungsunterlagen, professionelle Planung und Durchführung von Verhandlungen
- Dokumentation, Praxisbeispiele, Vorlagen für leichtere Umsetzung, Besprechung individueller Fragestellungen zum Thema

Aufbau und Ablauf

- 1:1 Online-Training von drei Stunden über Microsoft Teams, Vermittlung der Trainingsinhalte und Besprechung aktueller Projekte des Teilnehmenden
- Handouts und zum Trainingsziel geeignete Good-Practices und Arbeitsvorlagen
- Inklusive 30-Tage E-Mail Support nach dem Online-Training
- Optional: zusätzliche Follow-Up-Calls

Zielgruppe

- Mitarbeitende im Einkauf von Unternehmen, die eine Ausschreibung für Leasinganbieter vorbereiten

Dauer und Anzahl der Teilnehmer

- 3-stündiges Online-Training, anschließend 30 Tage E-Mail Support, optional bis zu zwei zusätzliche Calls
- Einzeltraining

Weitere Information und Anmeldung unter <https://darrmc.com/training>



Mietwagenausschreibungen

Für Geschäftsreisen oder im Fuhrpark, ob stunden-, tages- oder monatsweise: Mietwagen sind das klassische Bindeglied im geschäftlichen Mobilitätsmanagement. Aber welche Anbieter und wie viele kommen ins Portfolio? Mit durchdachter Vorbereitung und Verhandlungsstrategien finden Sie die passenden Vertragspartner.

Ziele dieses Trainings

- Sie ermitteln Ihren Bedarf an Mobilität und legen die Sourcing-Strategie für Ihre Mietwagenausschreibung fest
- Sie kennen wesentliche Schritte eines Auswahlverfahrens für internationale Mietwagenverträge
- Sie sind in der Lage, fundierte Vergabeentscheidungen auf Basis definierter Auswahlkriterien zu fällen



Trainingsinhalte

- Besonderheiten und Trends im Mietwagenmarkt, Anbieterstrukturen sowie Vertriebs- und Preisstrategien
- Ermittlung eigener Vollkosten (TCO), Erstellung von Ausschreibungsunterlagen, Führen von Verhandlungen
- Dokumentation, Praxisbeispiele, Vorlagen für leichtere Umsetzung, Besprechung individueller Fragestellungen zum Thema

Aufbau und Ablauf

- 1:1 Online-Training von drei Stunden über Microsoft Teams, Vermittlung der Trainingsinhalte und Besprechung aktueller Projekte des Teilnehmenden
- Handouts und zum Trainingsziel geeignete Good-Practices und Arbeitsvorlagen
- Inklusive 30-Tage E-Mail Support nach dem Online-Training
- Optional: zusätzliche Follow-Up-Calls

Zielgruppe

- Mitarbeitende im Einkauf, die Dienstleistungen im Bereich Geschäftsreisen oder Firmenwagen und Fuhrparkmanagement beschaffen
- Fleet- oder Facility Manager, die über eine Ausschreibung einen neuen Mietwagenanbieter für Fuhrpark oder Geschäftsreisen auswählen

Dauer und Anzahl der Teilnehmer

- 3-stündiges Online-Training, anschließend 30 Tage E-Mail Support, optional bis zu zwei zusätzliche Calls
- Einzeltraining

Weitere Information und Anmeldung unter <https://darrmc.com/training>



Die richtige Organisation im Fuhrparkmanagement

Klare Verantwortlichkeiten rund um Firmenwagen in Unternehmen erleichtern den Einkaufsprozess. Durch die konsequente Einbindung von HR, Finance & Co. erhöhen Sie das Verständnis der Stakeholder, werden Entscheidungen nachhaltiger und Ihr Fuhrparkmanagement erfolgreicher.

Ziele dieses Trainings

- Sie erfahren, wer für Sie die wichtigsten Beteiligten im Unternehmen sind und deren Aufgaben bezüglich Firmenfuhrpark
- Sie sind in der Lage, Rahmenbedingungen für den Fuhrparkmanagementeinkauf mit begleitenden Gremien zu optimieren
- Sie gestalten die interne Kommunikation, um Ihre Zielgruppen mit relevanter Information zu versorgen und in den aktiven Austausch zu treten



Trainingsinhalte

- Rollen und Verantwortlichkeiten, Auftraggeber und Zuständigkeiten für Firmenfahrzeuge
- Erfolgreiche Steuerung des Fuhrparkmanagements mit den richtigen Gremien und Abstimmungsprozessen
- Stakeholdermanagement und umfassende Kommunikation im Unternehmen
- Dokumentation, Praxisbeispiele, Vorlagen für leichtere Umsetzung, Besprechung individueller Fragestellungen zum Thema

Zielgruppe

- Entscheider im Einkauf, die die Organisation zum Fuhrparkmanagement und interne Zulieferungen optimieren möchten
- Mitarbeitende im Einkauf, die Dienstleistungen für den Firmenfuhrpark beschaffen
- Mitarbeitende, die für interne Kommunikation im Unternehmen verantwortlich sind

Aufbau und Ablauf

- 1:1 Online-Training von drei Stunden über Microsoft Teams, Vermittlung der Trainingsinhalte und Besprechung aktueller Projekte des Teilnehmenden
- Handouts und zum Trainingsziel geeignete Good-Practices und Arbeitsvorlagen
- Inklusive 30-Tage E-Mail Support nach dem Online-Training
- Optional: zusätzliche Follow-Up-Calls

Dauer und Anzahl der Teilnehmer

- 3-stündiges Online-Training, anschließend 30 Tage E-Mail Support, optional bis zu zwei zusätzliche Calls
- Einzeltraining

Weitere Information und Anmeldung unter <https://darrmc.com/training>



Fuhrparkprozesse verschlanken

Ob Bestellprozess oder Schadenmanagement: Kernprozesse im Fuhrparkmanagement werden digital. Damit die Digitalisierung schneller geht und nachhaltig ist, müssen zunächst die Prozesse vereinfacht werden. Neben der Kostensenkung erhöht dies auch die Zufriedenheit der Firmenwagennutzenden.

Ziele dieses Trainings

- Sie lernen die grundlegenden Abläufe im Fuhrparkmanagement und deren Digitalisierungspotenzial kennen
- Sie erfahren, wie Sie gemeinsam mit den Stakeholdern einen durchgängigen Prozess für Ihre Firmenfahrzeuge konzipieren und umsetzen können
- Sie können Ihre aktuelle Fertigungstiefe bewerten und Optionen für Out- oder Insourcing evaluieren



Trainingsinhalte

- Die wichtigsten Prozesse im Fuhrparkmanagement - von der Berechtigung über die Konfiguration bis zur Fahrzeugrückgabe
- Potenzial für Standardisierung, Digitalisierung, Out- und Insourcing im eigenen Unternehmen erkennen
- Dokumentation, Praxisbeispiele, Vorlagen für leichtere Umsetzung, Besprechung individueller Fragestellungen zum Thema

Zielgruppe

- Mitarbeitende im Einkauf mittlerer und großer Unternehmen, die Prozesse vereinheitlichen und digitalisieren
- Projekt- oder Prozessmanager in mittleren und großen Unternehmen, die für das Fuhrparkmanagement einen schlanken, durchgängigen Prozess einführen

Aufbau und Ablauf

- 1:1 Online-Training von drei Stunden über Microsoft Teams, Vermittlung der Trainingsinhalte und Besprechung aktueller Projekte des Teilnehmenden
- Handouts und zum Trainingsziel geeignete Good-Practices und Arbeitsvorlagen
- Inklusive 30-Tage E-Mail Support nach dem Online-Training
- Optional: zusätzliche Follow-Up-Calls

Dauer und Anzahl der Teilnehmer

- 3-stündiges Online-Training, anschließend 30 Tage E-Mail Support, optional bis zu zwei zusätzliche Calls
- Einzeltraining

Weitere Information und Anmeldung unter <https://darrmc.com/training>



PKW- und Mobilitätsrichtlinien erstellen

Mobilität in Unternehmen wird seit Jahren vielfältiger – ergänzende Angebote wie Mobilitätsbudgets oder Jobrad machen den Arbeitgeber attraktiver für Mitarbeitende. Damit bestehende Car-Policies und Überlassungsverträge nicht einstauben, gestalten Sie aus Einkaufssicht moderne Mobilitätsrichtlinien, die Management und Mitarbeitende begeistert.

Ziele dieses Trainings

- Sie lernen die Kernbestandteile von Firmenwagenregelungen kennen und wie Sie mit Trends und Änderungen umgehen
- Sie sind in der Lage, in komplexen Organisationen unterschiedliche Mobilitäts-Regelungen in eine Struktur zu bringen
- Sie erfahren, wie Sie im Unternehmen relevante Car-Policies innerhalb von Tools und bei Lieferanten implementieren



Trainingsinhalte

- Typische Inhalte von PKW- bzw. Mobilitätsregelungen und Zuständigkeiten
- Bewertung und Integration neuer Trends und Angebote im Mobilitätssektor in bestehende Regelwerke
- Was kommt in die PKW-Richtlinie, was in den Überlassungsvertrag?
- Dokumentation, Praxisbeispiele, Vorlagen für leichtere Umsetzung, Besprechung individueller Fragestellungen zum Thema

Zielgruppe

- Mitarbeitende im Einkauf oder im HR-Bereich, die für die Erstellung von PKW- und Mobilitätsregelungen verantwortlich sind
- Mitarbeitende im Einkauf, die Dienstleistungen im Bereich Fuhrparkmanagement beschaffen

Aufbau und Ablauf

- 1:1 Online-Training von drei Stunden über Microsoft Teams, Vermittlung der Trainingsinhalte und Besprechung aktueller Projekte des Teilnehmenden
- Handouts und zum Trainingsziel geeignete Good-Practices und Arbeitsvorlagen
- Inklusive 30-Tage E-Mail Support nach dem Online-Training
- Optional: zusätzliche Follow-Up-Calls

Dauer und Anzahl der Teilnehmer

- 3-stündiges Online-Training, anschließend 30 Tage E-Mail Support, optional bis zu zwei zusätzliche Calls
- Einzeltraining

Weitere Information und Anmeldung unter <https://darrmc.com/training>



Lieferantenportfolio im Fuhrpark konsolidieren

Wenn die Zahl der Lieferanten für Ihre Firmenwagenflotte zu groß wird, riskieren Sie Qualität und Kosteneffizienz bei Ihrer Dienstwagen. Durch die effiziente Bündelung von Beschaffung und Fuhrparkservices und einheitlichen Leistungen erzielen Sie bessere Konditionen und einfacheres Handling für die Nutzenden und den Einkauf.

Ziele dieses Trainings

- Sie können sich in kurzer Zeit einen Überblick über Ihren Lieferanten- und Vertragsbestand verschaffen
- Sie sind in der Lage, Lieferantenstrategien für Fuhrparkleistungen für Ihr Unternehmen zu entwickeln
- Sie erkennen Bündelungspotenzial für Hersteller (OEM)-, Leasinganbieter- und Servicedienstleister



Trainingsinhalte

- Bestandsaufnahme von Lieferantenverträgen für relevante Fuhrparkleistungen
- Konsolidierung von gleichartigen Lieferanten und Bündelungsoptionen, Chancen und Risiken von Multi-Bidding, Single-Sourcing vs. Multi-Sourcing)
- Einkauf von Full-Service-Dienstleistungen
- Dokumentation, Praxisbeispiele, Vorlagen für leichtere Umsetzung, Besprechung individueller Fragestellungen zum Thema

Zielgruppe

- Mitarbeitende im Einkauf mittlerer und großer Unternehmen, die Dienstleistungen im Bereich Fuhrparkmanagement und Firmenfahrzeuge beschaffen

Aufbau und Ablauf

- 1:1 Online-Training von drei Stunden über Microsoft Teams, Vermittlung der Trainingsinhalte und Besprechung aktueller Projekte des Teilnehmenden
- Handouts und zum Trainingsziel geeignete Good-Practices und Arbeitsvorlagen
- Inklusive 30-Tage E-Mail Support nach dem Online-Training
- Optional: zusätzliche Follow-Up-Calls

Dauer und Anzahl der Teilnehmer

- 3-stündiges Online-Training, anschließend 30 Tage E-Mail Support, optional bis zu zwei zusätzliche Calls
- Einzeltraining

Weitere Information und Anmeldung unter <https://darrmc.com/training>



Einkaufsmentoring Fuhrparkmanagement

Im Einkauf sind Sie Profi, aber Firmenwagen und Fuhrparkmanagement sind bisher böhmische Dörfer? Das Fleet Management Mentoring Programm vermittelt Ihnen systematisch über acht Wochen praxisorientierte Inhalte, die Sie sofort bei Ihrer täglichen Arbeit anwenden können.

Ziele dieses Trainings

- Sie verstehen Marktbesonderheiten, Anbieterstrukturen und Zusammenhänge im Fuhrparkmanagement
- Sie können Ausschreibungen wertorientiert und Vergabeverfahren mit fundierten Entscheidungskriterien durchführen
- Sie sorgen für Klarheit: Kostentransparenz, managen Stakeholder, Lieferanten und die interne Kommunikation zu Firmenfahrzeugen



Trainingsinhalte

- Aufgaben, Stakeholder und organisatorische Umgebung des Fuhrpark-Managements
- Relevante Warengruppen, Besonderheiten und Anbieterstrukturen
- Von der Bedarfsanalyse über Ausschreibungsverfahren bis zum Lieferantenmanagement
- Dokumentation, Praxisbeispiele, Vorlagen, Beantwortung individueller Fragestellungen

Aufbau und Ablauf

- 1:1 Online-Training in acht Modulen und Wochen über Microsoft Teams, Vermittlung der Trainingsinhalte und Besprechung aktueller Projekte des Teilnehmenden
- 1 wöchentlicher Live-Call
- Handouts und zum Trainingsziel geeignete Good-Practices und Arbeitsvorlagen
- Teilnahmezertifikat

Zielgruppe

- Mitarbeitende im Einkauf ohne Erfahrung in der Beschaffung von Fuhrparkleistungen

Dauer und Anzahl der Teilnehmer

- 8-wöchiges Online-Training
- Einzeltraining

Weitere Information und Anmeldung unter
<https://darrmc.com/training>



Ihr Trainer, Coach und Ratgeber

Einkaufsvorhaben und Projekte werden schneller erfolgreich, wenn Kompetenz mit am Tisch sitzt: mit umfassender Erfahrung aus vergleichbaren Projekten, die bereits professionell und mit Erfolg umgesetzt wurden. Diese Philosophie leitet alle angebotenen Trainings. Wissen und Erfahrungen für Ihre Aufgabenstellungen und Projekte aus erster Hand. Schnell und flexibel für Sie verfügbar.

Timo Darr

- Analytisch, praxisorientiert und klarer Fokus auf Umsetzung
- International erfahrene Führungskraft und Managementberater im Einkauf
- Langjährige Tätigkeit als Travel- und Mobility Manager eines DAX-Konzerns
- 30 Jahre in der Geschäftsreise- und Mobilitätsbranche, davon 10 Jahre Beratungserfahrung



Erfahrung aus über 130 Beschaffungs- und Beratungsprojekten

- Analyse, Konzeption und Implementierung von Maßnahmen zur Kostensenkung und Qualitätssteigerung in Verbindung mit Geschäftsreisen und Firmenwagenflotten
- Planung, Steuerung und Durchführung von komplexen, internationalen Ausschreibungen, Vertragsverhandlungen und erfolgreiche Implementierung
- Betriebswirtschaftliche und fachliche Beratung internationaler Konzerne - mit Wareneinkaufsvolumen bis zu 750 Mio. € p.a. in über 70 Ländern - inkl. Begleitung mehrerer Unternehmensabspaltungen (Carve-Outs)
- Konsolidierung von Bedarfen und Lieferantenportfolios über unterschiedliche Länder und Organisationsteile mittlerer und großer Unternehmen
- Konzeption und Begleitung von Reorganisationen, Standardisierung und Globalisierung von Richtlinien sowie Digitalisierung relevanter Prozesse

Weitere Information und Anmeldung unter
<https://darrmc.com/training>



darr mobility concepts

Die Kernkompetenz von darr mobility concepts ist das professionelle Management von betrieblicher Mobilität in mittleren und großen Unternehmen aus Sicht des strategischen Einkaufs. Mit dem praxisnahen Weiterbildungs- und Consultingangebot können Unternehmen bei Geschäftsreisen und Firmenfahrzeuge schneller Kosten senken und die Qualität der Dienstleistungen steigern.

training@darrmc.com